

Predsjednica ŠO upoznala je članove Školskog odbora o proceduri postupka nabave za usluge ručkova za učenike produženog boravka. Također je upoznala članove o sudjelovanju šahovske ekipe ŠŠD na natjecanju. Računovođa gđa Ivanka Mikovčić zbog blizine stanovanja prelazi u OŠ Kostrena. Putem Uputnice Ureda državne uprave u PGŽ OŠ Kraljevica primit će u radni odnos gđu Doris Jadro koja već radi na neodređeno nepuno radno vrijeme u OŠ Tribalj. Kako se navedena nalazi na listi Ureda natječaj nije potreban.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Slijedom svega navedenog pod točkom 3. Dnevnog reda Školski odbor jednoglasno podržava: nabavu ručkova u hotelu Kraljevica, sudjelovanje ŠŠD u šahovskom natjecanju i zapošljavanje Doris Jadro bez natječaja putem Uputnice Ureda državne uprave u PGŽ.		

**Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave**

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Ad 5.		